



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕМРЮКСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕМРЮКСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.09.2022

№ 1173

город Темрюк

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета  
Темрюкского городского поселения Темрюкского района муниципальным  
бюджетными и автономными учреждениям Темрюкского городского  
поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение выполнения  
ими муниципального задания**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

2. Считать утратившими силу:

1.) постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 30 декабря 2010 года № 992 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района бюджетным и автономным учреждениям на возмещение затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ)» считать утратившим силу;

2.) постановление администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района от 29 декабря 2017 года № 1673 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского района бюджетным и автономным учреждениям Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания».

3. Ведущему специалисту (по организационным вопросам и взаимодействию со средствами массовой информации (СМИ)) (Залевской А.Р.) официально опубликовать постановление в периодическом печатном издании газете Темрюкского района «Тамань», официально опубликовать (разместить)

настоящее постановление на официальном сайте администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте администрации муниципального образования Темрюкский район в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района Румянцеву А.В.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности глава  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района



А.В. Румянцева

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Темрюковского городского  
поселения  
Темрюковского района  
от 28.09.2022 № 1173

### **Порядок предоставления субсидий из бюджета Темрюковского городского поселения Темрюковского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Темрюковского городского поселения Темрюковского района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета Темрюковского городского поселения Темрюковского района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Темрюковского городского поселения Темрюковского района на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (далее - Порядок) разработан в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления из бюджета Темрюковского городского поселения Темрюковского района муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям Темрюковского городского поселения Темрюковского района (далее - бюджетные (автономные) учреждения) субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (далее - субсидии), а также устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидий.

#### 2. Определение и изменение объема субсидий

2.1. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование, если иное не установлено муниципальными правовыми актами) (далее - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве налогообложения по которым признаётся имущество учреждения.

2.2. При оказании, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, бюджетными (автономными) учреждениями муниципальных услуг (выполнения работ) гражданам и юридическим лицам за плату в пределах установленного муниципального задания, размер субсидий рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей указанных услуг (работ).

2.3. Объем субсидий может быть изменен в течение срока выполнения муниципального задания в следующих случаях:

1) изменения состава и стоимости имущества муниципального учреждения, признаваемого в качестве объектов налогообложения налогов на имущество организации и земельного налога;

2) изменения законодательства о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, введения налоговых льгот;

3) в целях достижения показателей уровня заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений, с учетом установленных указом Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы соответствующих категорий работников.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в случаях прекращения деятельности учреждения неиспользованные остатки субсидий в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоконченных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке муниципальными учреждениями в бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского района и учитываются в порядке, установленном для сумм возврата дебиторской задолженности.

2.4. Уменьшение объема субсидии бюджетному (автономному) учреждению в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется Учредителем при соответствующем изменении муниципального задания.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией муниципального учреждения неиспользованные остатки субсидий подлежат перечислению соответствующему муниципальному учреждению, являющемуся правопреемником.

При изменении в течение текущего финансового года типа муниципального учреждения на казенное неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

2.5. При фактическом исполнении муниципального задания бюджетным (автономным) учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, объем субсидии не увеличивается.

### 3. Условия предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю на указанные цели.

3.2. Предоставление субсидий бюджетным (автономным) учреждениям в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Соглашение), заключаемого Учредителем с бюджетным (автономным) учреждением по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3.3. Периодичность, размеры и условия перечисления субсидий, порядок и формы предоставления отчета об использовании субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления предусматриваются Соглашением.

3.4. Субсидии бюджетным (автономным) учреждениям перечисляются в установленном порядке на лицевой счет бюджетного (автономного) учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю.

3.5. Перечисление субсидий учреждению осуществляется не реже 1 (одного) раза в месяц на основе заявки, подаваемой руководителем муниципального учреждения на имя заместителя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района, курирующего вопросы финансов и бюджета, с указанием суммы субсидии.

3.6. В случае невыполнения и (или) нарушения бюджетным (автономным) учреждением условий Соглашения, перечисление субсидии может быть приостановлено по решению Учредителя, до устранения нарушений.

3.7. Бюджетные (автономные) учреждения информируют Учредителя об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на объем субсидии.

3.8. При фактическом исполнении муниципального задания бюджетным (автономным) учреждением в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, а также в случае обнаружения фактов нецелевого использования субсидии, соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского района в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанной муниципальной услуги (невыполненной работы), или объему средств, использованных не по целевому назначению.

3.9. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств Субсидий могут быть использованы муниципальным учреждением в очередном финансовом году на те же цели, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего Порядка.

#### 4. Контроль использования субсидии

4.1. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Учредителем и органами муниципального финансового контроля.

4.2. Бюджетные (автономные) учреждения обеспечивают условия для осуществления Учредителем и органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.3. Бюджетное и автономное учреждение несет ответственность за использование средств субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением.

Исполняющий обязанности главы  
Темрюковского городского поселения  
Темрюковского района



А.В. Румянцева

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Порядку предоставления субсидий из  
бюджета Темрюкского городского  
поселения  
Темрюкского района муниципальным  
бюджетным и автономным учреждениям  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района  
на финансовое обеспечение выполнения  
ими муниципального задания

Соглашение № \_\_\_\_  
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных  
услуг(выполнение работ)

г. \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района в лице главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Темрюкского городского поселения Темрюкского района, с одной стороны, и муниципальное учреждение \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_ (далее - Учреждение), с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления администрацией Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее - Учредитель) субсидии из бюджета Темрюкского городского поселения Темрюкского района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Учреждением (далее муниципальное задание) в 20 \_\_ году.

### 2 Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.2. Предоставлять учреждению Субсидию не реже 1 (одного) раза в месяц на основании заявки, подаваемой руководителем учреждения на имя заместителя главы Темрюкского городского поселения Темрюкского района, курирующего вопросы финансов и бюджета, с указанием суммы субсидии. Общий размер субсидии на выполнение муниципального задания Учреждением утвержден \_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_.

2.1.3. Рассматривать предложения учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 15 дней со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.2.2. Принимать решение об изменении размера субсидий без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг(работ), установленных в муниципальном задании, в связи с внесением изменений в нормативные затраты в течение срока выполнения муниципального задания (при необходимости) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами Темрюкского городского поселения Темрюкского района (включая внесение изменений в указанные нормативные правовые акты), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, включая внесение изменений в законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот.

2.2.3. Перечислять сумму субсидии, в соответствии с пунктом 2.1.2 Соглашения.

2.2.4. Определить показатель (не более десяти процентов от установленного объема муниципального задания), невыполнение которого не является основанием для уменьшения субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему содержанию, порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Ежемесячно учредителю направлять отчет об использовании субсидии до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом согласно приложению к настоящему соглашению.

2.4. Учреждение вправе обращаться к учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

### 3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует в течение 20 \_\_\_\_\_ года (на период с \_\_\_\_\_ по 20 \_\_\_\_\_ года).

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному соглашению сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. При фактическом исполнении муниципального задания бюджетным (автономным) учреждением в меньшем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием, а также в случае обнаружения фактов нецелевого использования субсидии, соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Темрюкского городского поселения Темрюкского района в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанной муниципальной услуги (невыполненной работы), или объему средств, использованных не по целевому назначению в срок до 1 февраля года, следующим за отчетным годом.

5.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.4. Споры между сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты Сторон:

Администрация Темрюкского  
Городского поселения Темрюкского  
района

Учреждение

Глава Темрюкского городского  
поселения Темрюкского района

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / (ФИО)

Исполняющий обязанности главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкский район



А.В. Румянцева

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

### ОТЧЕТ

Об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказания муниципальных услуг (выполнение работ)

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_

на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Направление расходования (цели использования субсидии)	Код бюджетной классификации Российской Федерации	План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	% испол-нения
1	2	3	4	5	6
1					
2					
	ИТОГО				

Руководитель Учреждения

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Подпись ФИО

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Подпись ФИО

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Исполняющий обязанности главы  
Темрюкского городского поселения  
Темрюкского района

А.В. Румянцева