ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Темрюкского городского поселения

Темрюкского района

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**Стандарт качества муниципальной услуги**

**«Организация освещения улиц»**

**1. Общие требования**

1.1. Настоящий Стандарт муниципальной услуги «Организация освещения улиц» (далее - Стандарт), устанавливает основные требования, определяющие качество выполнения муниципальной услуги, оказываемой муниципальным бюджетным учреждением Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Общественно **-** социальный центр» (далее **-** учреждение).

1.2. Разработчик Стандарта **-** администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района (далее **-** Учредитель).

1.3. В настоящем стандарте использованы следующие понятия:

- муниципальная услуга (далее **-** услуга) **-** услуга в области организации освещения улиц, оказываемая физическим и юридическим лицам (далее – потребители);

**-** стандарт качества услуги – документ, которым устанавливаются требования к качеству оказания услуги, включающие особенности процесса, содержания и результата оказания услуги муниципальным бюджетным учреждением Темрюкского городского поселения Темрюкского района «Общественно **-** социальный центр»;

**-** качество услуги **–** совокупность характеристик услуги, определяющих её способность удовлетворять установленные или предполагаемые потребности потребителя;

**-** установка наружного освещения **-** осветительное устройство, расположенное на специальных опорах (столбах), предназначенное для освещения улиц городского поселения, площадей, парков, площадок и других территорий Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

1.4. Область применения Стандарта: настоящий Стандарт распространяется на услугу «Организация освещения улиц», включенную в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включённых в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, и устанавливает основные положения, определяющие качество оказания услуги.

1.5. Оказание услуги осуществляется бесплатно, в рамках муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждения, в объеме, утвержденном Учредителем, в соответствии с Уставом учреждения и действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждения вправе выполнять работу сверх установленного муниципального задания на платной основе.

1.6. Услуга оказывается в целях бесперебойной и надежной работы уличного освещения на территории Темрюкского городского поселения Темрюкского района.

1.7. Оказание услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок оказания услуг:

**-** Конституция Российской Федерации;

* Трудовой кодекс Российской Федерации;
* Устав Темрюкского городского поселения Темрюкского района;
* Устав Учреждения;
* Закон Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-I «О защите прав потребителей»;
* Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
* Федеральный закон от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
* [Федеральный закон](https://mobileonline.garant.ru/#/document/12171109/entry/40)  от 23.11.2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
* Приказ Министерства энергетики РФ от 13.11.2003 года № 6 «Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей»;
* Приказ Министерства транспорта РФ от 16.11.2012 года № 402 «Об утверждении Классификации работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог»;
* Постановление Совета Министров Правительства РФ от 23.11.1993 года № 1090 «О правилах дорожного движения»;
* Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля»;
* Правила  устройства  электроустановок  7-ое  издание, утвержденные [приказом](https://mobileonline.garant.ru/#/document/2322913/entry/0) Минэнерго РФ от 20.05.2003 года № 187;
* Свод правил СП 52.13330.2016 «Естественное и искусственное освещение» (утверждены [приказом](https://mobileonline.garant.ru/#/document/71630372/entry/0) Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 07.11.2016 года № 777/пр);
* Ведомственные  строительные  нормы  ВСН  480-86/ММСС СССР «Монтаж низковольтных комплектных устройств. Сети заземления электротехнических установок. Монтаж преобразовательных устройств. Наружное освещение» (утверждены Минмонтажспецстроем СССР 14.05.1986 года);
* Межгосударственный стандарт ГОСТ 34819-2021 «Приборы осветительные. Светотехнические требования и методы испытаний» (введен в действие [приказом](https://mobileonline.garant.ru/#/document/405051969/entry/0) Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 20.01.2022 года № 28-ст);
* иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, Темрюкского городского поселения Темрюкского района, применяемые в сфере оказания услуги.

**2. Требования к качеству и условиям оказания услуги**

2.1. Содержание услуги:

**-** техническое обслуживание инженерных сетей;

**-** технический ремонт инженерных сетей.

2.2. Нормативно правовые акты, регламентирующие деятельность учреждения:

**-** Устав учреждения;

**-** муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ) на соответствующий период;

**-** свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

**-** правила внутреннего трудового распорядка;

**-** положение о порядке оказания платных услуг;

**-** должностные инструкции работников учреждения;

**-** инструкции по охране труда и технике безопасности;

**-** инструкции по пожарной безопасности;

**-** инструкции по электробезопасности;

**-** иные документы, принимаемые учреждением для организации работы учреждения.

Учреждение должно исполнять правила, положения, инструкции, методики, регламентирующие оказание услуги, предусмотренные законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Темрюкского городского поселения Темрюкского района, в том числе настоящим Стандартом.

В учреждении в обязательном порядке обеспечивается постоянный анализ существующих документов, регламентирующих деятельность учреждения, и поддержание данных документов в актуальном состоянии.

Учреждение должно выполнять требования, установленные эксплуатационными и техническими документами (технические паспорта, сертификаты качества, регистрационные удостоверения и др.) на технические средства и оборудование, используемые в технологическом процессе.

2.3. Условия размещения и режим работы Учреждения.

2.3.1. По техническому состоянию и площади, занимаемые учреждением и используемые в технологическом процессе помещения, должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм, правил противопожарной
и антитеррористической безопасности, безопасности труда.

Помещения должно быть обеспечены средствами коммунально-бытового обслуживания, системой отопления, вентиляции, водоснабжения и канализации, электроснабжения, средствами связи, тревожной кнопкой, системой простых и понятных указателей и знаковой навигации.

Здание (помещение) должно быть оборудовано системами охранно-пожарной сигнализации, видеонаблюдения, звукового оповещения
об опасности, первичными средствами пожаротушения, иметь постоянно готовые к эксплуатации эвакуационные выходы из помещений учреждения.

Здание (помещение) должно быть приспособлено для обслуживания инвалидов и оснащено соответствующим образом.

2.3.2. Помещения, занимаемые учреждением, должны быть расположены в границах Темрюкского городского поселения Темрюкского района и размещены на оптимальном расстоянии в границах обслуживаемой территории.

Здание (помещение) учреждения должно иметь свободный проезд (подъезд) технических средств специальных служб (скорая помощь, пожарная, спасательная, санитарная техника), в соответствии с требованиями ведомственных строительных норм.

2.3.3. Режим работы учреждения устанавливается локальными нормативными актами учреждения, разработанными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.4. В помещениях, занимаемых учреждением, должны быть предусмотрены помещения для отделов учреждения, архива, для отдыха и приёма пищи, административно-хозяйственного назначения.

2.3.5. Помещения должны быть обеспечены необходимой мебелью, оборудованием и техникой для сотрудников. Внутри помещения должны быть предусмотрены места для ожидания посетителей с сидячими местами и информационные стенды.

Условия обслуживания потребителей услуги должны быть безопасными для жизни, здоровья и имущества потребителей услуги и окружающей среды.

2.3.6. Учреждение должно быть оснащено специальным транспортом, оборудованием, техникой и приборами, отвечающими требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов, в количестве, обеспечивающем возможность оперативного оказания услуг в необходимом количестве и надлежащего качества.

Автомобильный транспорт, необходимый для оказания услуг, должен своевременно проходить процедуры технического осмотра и обязательного страхования.

Транспорт должен быть обеспечен всеми необходимыми документами, разрешающими его эксплуатацию: свидетельство о регистрации транспортного средства, полис обязательного страхования автогражданской ответственности, талон технического осмотра, доверенность на управление транспортным средством, путевой лист и прочие документы.

2.3.7. Место оказания услуг, а также неработающие дорожные машины, специальная техника, строительные материалы, конструкции, которые не могут быть убраны за пределы дороги, должны быть обозначены соответствующими дорожными знаками, направляющими и ограждающими устройствами, а в темное время суток и в условиях недостаточной видимости – дополнительно красными и желтыми сигнальными огнями.

2.3.8. Специальный транспорт, оборудование, техника и приборы должны содержаться в технически исправном состоянии и использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами. В случае неисправности должны быть заменены, отремонтированы (если подлежат ремонту) или изъяты из эксплуатации. Учреждение самостоятельно осуществляет контроль за его использованием и поддержанием его в технически исправном состоянии.

Техническое освидетельствование должно проводиться организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности, на основании договора с учреждением, в установленные сроки с составлением соответствующих документов (акты, заключения).

2.4. Укомплектованность учреждения кадрами и их квалификация.

Учреждение должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием. Каждый специалист должен иметь соответствующее занимаемой должности образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей по оказанию услуги. Специалисты должны повышать квалификацию посредством обучения на курсах переподготовки и повышения квалификации. Специалисты, осуществляющие непосредственное обслуживание электроустановок, должны иметь соответствующую группу допуска.

Для каждого работника должны быть утверждены должностные инструкции, устанавливающие его обязанности и права.

При оказании услуги работники учреждения должны:

**-** обеспечивать безопасность процесса оказания услуги для жизни и здоровья потребителей услуги;

**-** обеспечивать сохранность имущества учреждения;

**-** соблюдать правила охраны труда и техники безопасности;

**-** знать и соблюдать нормативно-правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности, должностные инструкции;

**-** уметь действовать во внештатных ситуациях (пожар, несчастный случай и ухудшение самочувствия).

Учреждение обеспечивает работникам комфортные условия труда и предоставляет необходимые материалы и оборудование для предоставления услуги.

2.5. Порядок оказания муниципальной услуги.

2.5.1. Услуга оказывается постоянно в течение календарного года и не носит заявительный характер.

2.5.2. Состав оказываемой услуги:

**-** содержание и уход за установками наружного освещения: замена ламп в светильниках и их утилизация; замена вышедших из строя элементов; ремонт снятых осветительных приборов; измерение уровней освещенности в устройствах уличного освещения; профилактические испытания электрического оборудования; проверка уровней напряжения;

**-** обеспечение регламентированного режима работы сетей уличного освещения и контроль их состояния: своевременное включение и отключение уличного освещения; функциональный контроль устройств управления; плановые и внеплановые осмотры сетей уличного освещения; выявление неработающих светильников и повреждений в сетях и устройствах управления; круглосуточное устранение аварийных ситуаций с проведением электромонтажных работ в соответствии с нормами; ежемесячный учет электроэнергии, потраченной на уличное освещение;

**-** проведение текущего ремонта: комплексная замена ламп и отражателей в открытых светильниках; ревизия и ремонт светильников, опор и кронштейнов, воздушных и кабельных сетей, устройств управления, их регулирование, проверка действия всех элементов, окончательная наладка и испытание; очистка, правка и покраска опор уличного освещения и шкафов пунктов питания.

2.5.3. Используемые в осветительных установках оборудование и материалы должны соответствовать требованиям стандартов и техническим условиям, утвержденным в установленном порядке. Светильники для наружного освещения должны быть заводского изготовления.

Техническое обслуживание установок наружного освещения  производится учреждением в соответствии с государственными стандартами, нормативами, а так же иными требованиями нормативных правовых актов.

Проверка состояния оборудования, а также работоспособность автоматизированной системы учета электроэнергии проводится специалистами учреждения один раз в месяц.

Результаты технического обслуживания и выявленные дефекты заносятся в журнал с целью последующего устранения их на этапе текущего или капитального ремонта.

Восстановление объектов уличного освещения, вышедших из строя по причине перегорания светового элемента должно выполняться в срок, не превышающий двое суток, на остальных объектах - в срок не более пяти рабочих дней с момента обнаружения или поступления сообщения.

Массовое отключение светильников, связанное с выходом из строя распределительной сети, должно устраняться в течение суток с момента обнаружения.

Повреждения аварийного характера немедленно устраняются или локализуются персоналом учреждения.

Если в ночное время повреждения, угрожающие жизни людей, а также вызвавшие прекращение работы установок наружного освещения, устранены частично или лишь временно, то их устранение в полном объеме производится в дневное время.

Профилактические работы выполняются в светлое время суток при отключении отдельных участков уличного освещения.

Вывоз сбитых опор освещения на основных магистралях должен осуществляться незамедлительно. Вывоз сбитых опор на остальных территориях, а также демонтируемых опор должен быть произведен в течение суток с момента обнаружения либо демонтажа.

Восстановление разрушенных опор должно производиться в течение двух недель со дня обнаружения.

2.5.4. Приостановка оказания услуги допускается в случае возникновения стихийных бедствий, чрезвычайных ситуаций, обстоятельства угрожающего жизни и здоровью граждан, аварий, а также при необходимости их локализации и устранения.

2.6. Информационное сопровождение деятельности учреждения.

2.6.1. На информационных стендах в здании (помещении) учреждения размещается следующая информация:

**-** полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса;

**-** режим работы учреждения;

**-** фамилия, имя, отчество руководителя учреждения;

**-** контактные телефоны учреждения;

**-** порядок работы с обращениями и жалобами граждан;

**-** стандарт качества муниципальной услуги;

**-** перечень оказываемых учреждением услуг (выполняемых работ).

2.6.2. Сведения о местоположении и режиме работы учреждения подлежит обязательному размещению на официальной сайте администрации Темрюкского городского поселения Темрюкского района <https://admtemruk.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**3. Осуществление контроля за соблюдением**

**Стандарта качества оказания услуги**

3.1 Контроль за соблюдением положений настоящего Стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к оказанию услуги, осуществляется посредством проведения процедур внутреннего и внешнего контроля (далее - контрольные мероприятия).

Внутренний контроль обеспечивается руководителем учреждения. Внутренний контроль подразделяется на текущий и оперативный:

**-** текущий контроль, осуществляемый в процессе оказания услуги и направленный на соблюдение и исполнение лицами, оказывающими услугу, положений настоящего Стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к оказанию услуги, а также за принятием ими решений;

**-** оперативный контроль, проводимый в результате получения сообщений от органов местного самоуправления, правоохранительных органов, организаций о предполагаемых или выявленных нарушениях законодательства в соответствующей сфере деятельности учреждения; в результате обращений граждан с жалобой на нарушение требований настоящего Стандарта и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к оказанию услуги.

Выявленные недостатки и нарушения при оказании услуги подлежат анализу, обобщению и рассматриваются учреждением не реже одного раза в квартал. По результатам проведения внутреннего контроля учреждение обязано принять меры по устранению выявленных недостатков и нарушений с привлечением к ответственности виновных лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Внешний контроль осуществляет администрация Темрюкского городского поселения Темрюкского района с целью определения степени соответствия качества фактически оказываемых услуг настоящему Стандарту.

3.2. Руководитель учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации несет ответственность за соблюдение требований настоящего Стандарта и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения в области совершенствования качества, оказываемых услуг.

3.3. Руководитель учреждения обязан:

* обеспечить разъяснение и доведение Стандарта до всех сотрудников учреждения;
* четко определить полномочия, ответственность и взаимодействие всего персонала учреждения, осуществляющего оказание услуги, и контроль качества оказываемой услуги;
* организовать информационное обеспечение процесса оказание услуги в соответствии с требованиями Стандарта;
* обеспечить внутренний контроль за соблюдением Стандарта и деятельностью, влияющей на качество оказываемой услуги;
* обеспечить выработку предложений по совершенствованию процедуры оказания услуги и Стандарта качества.

**4. Критерии оценки качества оказания услуги**

4.1. Критериями оценки качества оказания услуги являются:

**-** полнота оказания услуги в соответствии с установленными настоящим Стандартом требованиями;

**-** результативность (эффективность) оказания услуги по результатам оценки соответствия Стандарту.

**5. Показатель качества оказания услуги**

5.1. Показатели качества оказания услуги представлены в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единицы измерения по ОКЕИ | Код единицы измерения по ОКЕИ |
| Техническое обслуживание и эксплуатация установок наружного освещения | ЕД | 642 |

Заместитель главы

Темрюкского городского поселения

Темрюкского района А.В. Румянцева